

Smernica o poplatkoch obce Kysucký Lieskovec na prenájom hnutel'ného majetku obce

Zapožičanie inventára a príslušenstva kuchynky kultúrneho domu v Kysuckom Lieskovci

1. Pri zapožičiavaní inventára obce sa podpisuje objednávka na prenájom hnutel'ných vecí s objednávateľom (príloha č. 2 tejto smernice). Až po podpísaní objednávky obidvoma zmluvnými stranami (objednávateľom a prenajímateľom), si môže objednávateľ vyzdvihnúť požadovaný inventár obce.
2. Zapožičanie inventára v eurách definuje príloha č.1
3. Poškodenie, strata, zničenie – náhrada vždy podľa aktuálnej trhovej ceny.
4. Kaucia na zapožičaný inventár :
 - a) pri počte osôb do 1 - 50 50,00 €
 - b) pri počte osôb od 51 – 100 70,00 €
 - c) pri počte osôb od 101- 200 150,00 €/po ukončení prenájmu sa vracia kaucia znížená o zapožičaný inventár, resp. znížená o vyčíslenú škodu/
5. Zľavy a odpustenie nájomného: obecné zložky , kluby, neziskové združenia a rozpočtové organizácie obce – školy , vrátane záverečný venček pre žiakov Základnej školy Kysucký Lieskovec – zapožičanie inventára zdarma, bez povinnosti úhrady kaucie
S povinnosťou zaplataenia prípadných škôd a strát po ukončení prenájmu na inventára a príslušenstva kuchynky kultúrneho domu v Kysuckom Lieskovci
6. Táto smernica bola schválená nazasadnutí OZ a nadobúda účinnosť dňom schválenia

V Kysuckom Lieskovci,

Milan Králik
Starosta obce

OBJEDNÁVKA na prenájom inventára od Obce Kysucký Lieskovec

I. PRENAJÍMATEĽ:

Obec Kysucký Lieskovec

V zastúpení Milan Králik – starosta obce

Kysucký Lieskovec č.29, 023 34 Kysucký Lieskovec

IČO: 00314081 DIČ: 2020553084

Bankové spojenie: VUB banka, SK93 0200 0000 0000 1292 0322

Tel.: 041/4231121

Email: obecnyurad@kysuckylieskovec.sk

II. OBJEDNÁVATEĽ (nájomca):

Meno a priezvisko (názov firmy):

Adresa:

nar./ IČO: (č. OP): DIČ:

Bankové spojenie:

Zodpovedná osoba :

Telefón: Mobil: Email:

III. OBJEDNÁVAM INVENTÁR OD OBCE Kysucký Lieskovec podľa zoznamu

Vid príloha č.1

TERMÍN: od.....do.....

IV. ĎALŠIE DOJEDNANIA:

1. Cena za prenájom v zmysle platnej smernice obce o poplatkoch:
2. Zaplatená záloha/kaucia:
3. Podpisom objednávky súhlasím s podmienkami prenájmu inventára obce Kysucký Lieskovec
4. Zodpovedné osoby za odovzdávanie a preberanie inventára za prenajímateľa:
5. Vyúčtovanie prenájmu sa uskutoční pri vrátení inventára, najneskôr do 3 pracovných dní od vrátenia prenajatého inventára.

V zmysle zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, podpisom tejto objednávky poskytujem obci Kysucký Lieskovec súhlas so spracovaním osobných údajov v rozsahu v akom sú použité v tejto objednávke, na účel prenájmu majetku obce až do odvolania.

V Kysuckom Lieskovci dňa:

Podpis objednávateľa:

Potvrdenie objednávky, prenajímateľ :

Podmienky poskytovania prenájmu inventára obcou Kysucký Lieskovec

1. Prenajímateľ sa zaväzuje vyvinúť maximálne úsilie aby uspokojil požiadavky objednávateľa. Prenajímateľ odovzdá hnutelnú vec na dohodnutom mieste a dohodnutej dobe s objednávateľom. Objednávka slúži zároveň aj ako odovzdávací/preberací protokol o druhu, počte a dobe prenájmu; týmto dňom začína plynúť doba nájmu.
2. Hnutelná vec musí byť v čase odovzdania spôsobilá na riadne užívanie na účel, na ktorý sa obvykle používa.
3. Objednávateľ je povinný po celú dobu nájmu používať hnutelnú vec výhradne na účel, na ktorý sa obvykle používa a dodržiavať všetky príslušné právne predpisy.
4. Objednávateľ je povinný informovať včas prenajímateľa o poškodení hnutelnej veci, bez ohľadu na to, či poškodenie spôsobil objednávateľ alebo tretia osoba.
5. Počas prenájmu nájomca v plnej miere zodpovedá za škody vzniknuté na majetku, berie na seba zodpovednosť za škody, ktoré vzniknú a do 3 dní po ukončení akcie zabezpečí ich neodkladnú opravu, alebo uhradí škodu v plnej výške
6. Objednávateľ bude ochraňovať záujmy prenajímateľa tým, že:
 - neponechá hnutelnú vec bez toho, aby sa postaral o jej primerané zabezpečenie,
 - bude telefonicky informovať poverenú osobu prenajímateľa v prípade vzniku škody na hnutelnej veci,
 - zabezpečí, že vždy keď bude hnutelná vec ponechaná bez dozoru, bude riadne zabezpečená proti odcudzeniu.
7. V prípade poškodenia hnutelnej veci z dôvodov na strane objednávateľa má prenajímateľ právo na náhradu všetkých nákladov, ktoré musí prenajímateľ vynaložiť na uvedenie hnutelnej veci do pôvodného stavu do 3 dní po ukončení akcie zabezpečí ich neodkladnú opravu, alebo uhradí škodu v plnej výške
8. Objednávateľ nie je oprávnený prenechať hnutelnú vec do užívania tretej osobe, ak k tomu prenajímateľ neudelí vopred výslovný súhlas.
9. Objednávateľ je povinný po ukončení prenájmu hnutelnej veci túto vrátiť prenajímateľovi s prihliadnutím na obvyklé opotrebenie v stave v akom ho prevzal a očistený, na dohodnutom mieste a dohodnutej dobe s objednávateľom.
10. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť nájomné za prenajatú vec v sume podľa smernice o poplatkoch obce prijatej nazasadnutí OZ a to po skončení nájmu, najneskôr do 3 pracovných dní od vrátenia.

Príloha č.1

	Inventár obce k výpožičke	k dispozícii kusov	suma za
			1 kus
1	tanier hlboký	159	0,05
2	tanier oválny	143	0,1
3	tanier dezertný	289	0,05
4	príbor - lyžica	222	0,03
5	príbor vidlička	201	0,03
6	príbor - nožík	234	0,03
7	prípítok - pohár	116	0,05
8	víno - pohár	137	0,05
9	alko - pohár	98	0,05
10	voda - pohár	238	0,05
11	tanier na korbáčiky	29	0,05
12	kompótky	78	0,03
13	miska	6	0,15
14	džbán na vodu	31	0,1
15	solnička	23	0,1
16	cukornička	5	0,1
17	košík na pečivo	19	0,03
18	obrus biely 3 m	29	2
19	obrus biely 2 m	19	2
20	sukňa na stôl 80 cm	6	2
21	sukňa na stôl 350 cm	3	5
22	sukňa na stôl 380 cm	2	6
23	krabica poldecáky		
24	krabica štamprlíky		
25	vázy	komplet	
26	chafing	2	5
27	chafing na polievku	1	2,25
28	prekladacie príbory - súprava	1	1
29	vybavenie na švédske stoly misy antikor,sklo-komplet	komplet	18
30	termos na kávu 1 l	4	0,35
31	rýchlovarná kanvica	2	0,40
32	fritéza malá	1	8
33	jednodverová chladnička	1	
34	jednodverová chladnička	1	
35	dvojdverová chladnička	1	10
36	mrziak	1	

	k výpožičke	k dispozícii kusov	suma za 1 kus
37	nárezový stroj profi	1	25
38	chladíaca vitrína	1	4
39	stojan na taniere	1	20
40	hrniec + pokr	1	0,75
41	hrniec antikorový	6	1,25
42	panvica teflonová	1	0,75
43	varnica 20 l	2	6
Gastro nádoby - zoznam			
44	GN 1/1 7 cm	8	0,4
45	GN 1/1 10,5 cm	5	0,25
46	GN 1/1 4 cm	4	0,2
47	GN 1/1 16 cm	1	0,05
48	GN 1/1 20 cm	1	0,05
49	GN sito	4	0,2
50	vrchnák na GN 1/1	15	0,75
51	špic	1	0,05
52	doska na krájanie veľká	3	0,15
53	naberačky	set	1
54	misky	8	0,4
55	hrniec anikor + pokrývka	2	1,25
56	Misa na polievku s naberačkou		1
57	Lyžička na kávu		0,01
58	šálka s podšálkou		0,1

K úhrade

Spolu k úhrade inventár

počiatočný stav elektromera

konečný stav elektromera

rozdiel

suma k úhrade spotreba elektriny

CELKOM K ÚHRADE